

UR.BR. 650-1/22
Zagreb, 12.07.2022.

ZAPISNIK

sa 8. sjednice Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju djece i mladeži „Mali dom – Zagreb“, koja je održana 12. srpnja 2022. s početkom u 14:30 sati u prostorijama Malog doma - Zagreb.

PRISUTNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

1. Sanda Vrljičak
2. Ana Katušić
3. Magdalena Božić
4. Daniela Horvat
5. Ivana Slavinić

OSTALI NAZOČNI:

1. Tatjana Petrović Sladetić, v.d. ravnatelj
2. Hrvoje Gudlin, predsjednik Stručnog vijeća
3. Ana Karlović, računovodstveni referent
4. Anja Jonak, zapisničar

Predsjednica Sanda Vrljičak otvara 8. sjednicu Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju djece i mladeži “Mali dom – Zagreb” i utvrđuje da su nazočni svi članovi te se mogu pravovaljano donositi odluke.

Predsjednica članovima UV predstavlja slijedeći Dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice UV
2. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Centra u edukacijsko-rehabilitacijskom razdoblju 2021. - 2022.
3. Razmatranje i usvajanje polugodišnjeg financijskog izvještaja Centra
4. Osvrt na proteklo razdoblje između dviju sjednica i plan narednih aktivnosti
5. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen te su se članice složile da će se sjednica nastaviti bez prisutnosti zapisničara i računovodstvenog referenta po završetku točke 3. Dnevnog reda.

Točka 1.

Zapisnik sa 7. sjednice Upravnog vijeća usvojen je jednoglasno od svih članica Upravnog vijeća.

Točka 2.

V.d. ravnatelj Tatjana Petrović Sladetić predstavila je Izvještaj o radu Centra u edukacijsko-rehabilitacijskom razdoblju 2021. – 2022. Izvještaj je jednoglasno usvojen od svih članica UV.

Točka 3.

Računovodstveni referent Ana Karlović predstavila je polugodišnji financijski izvještaj Centra. Izvještaj je jednoglasno usvojen od svih članica UV.

Točka 4.

Predsjednica UV-a se obraća zaposleniku H.G. koji obnaša funkciju predsjednika Stručnog vijeća u ustanovi i osvrće se na dopis poslan na mail adresu UV-a ustanove i dva gradska ureda. Naime, predmetni dopis, koji su članovi UV-a primili za vrijeme trajanja postupka natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja ustanove, H.G. je potpisao u funkciji predsjednika Stručnog vijeća ustanove. U nastavku predsjednica razlaže niz razloga neprimjerenosti predmetnog dopisa. U dopisu se od članova UV-a traži obrazloženje trajanja natječajnog procesa, objava rezultata savjetodavnog upitnika zaposlenika, opisuje se teška situacija u ustanovi i "atmosfera straha i neizvjesnosti koja utječe na učinkovitost djelatnika" te se članove UV-a poziva da "donesu odluku o odabiru kandidata u najboljem interesu korisnika ustanove", uz dodatak popisa zaposlenika (imenom i prezimenom) koji podupiru rad tadašnje ravnateljice - jedne od kandidatkinja na natječaju. Predsjednica UV-a naglašava da su svi postupci UV-a vezani za natječajni postupak izbora i imenovanja ravnatelja ustanove odrađeni u zakonski propisanim rokovima i uz poštivanje svih odredbi zakona. Rezultati upitnika zaposlenika su bili samo savjetodavnog tipa i UV nije bilo dužno izvijestiti zaposlenike o rezultatima upitnika prije donošenja konačne odluke. Predsjednica ističe i da je za vrijeme natječajnog procesa, nakon isteka mandata ravnatelja, bio imenovan v.d. ravnatelja koji ima sve ovlasti te se rad u ustanovi mogao i morao neometano i uredno odvijati. Zaključno, H.G. se upućuje molba da ubuduće profesionalno odrađuje svoju ulogu predsjednika Stručnog vijeća, kao i da nastavi odrađivati sve poslove i zadaće u sklopu opisa svog radnog mjesta, djeluje transparentno te da ne podržava podjele zaposlenika na klanove kao niti neutemeljeno širenje panike u ustanovi.

Predsjednik Stručnog vijeća se očitovao da nije autor predmetnog dopisa ali je, uz molbu zaposlenika koji su napisali dopis, prihvatio potpisati isti u funkciji predsjednika Stručnog vijeća ustanove s namjerom da se sadržaju dopisa prida veći značaj te preuzima odgovornost za tu odluku. Navodi da je u dopisu predstavljao veći dio članova Stručnog vijeća i ostalih djelatnika ustanove te da nije bilo namjere da se vrši pritisak na članove UV-a oko donošenja odluke nego traženje informacija o rezultatima upitnika i trajanju procesa. Navodi također da u ustanovi od početka natječajnog postupka vlada podjela među zaposlenicima, da se događaju pritisci među zaposlenicima zbog čega su zaposlenici uznemireni i nezadovoljni. Predsjednik Stručnog vijeća navodi da on nije sudjelovao u podjelama i širenju atmosfere straha i neizvjesnosti. Na upit članova UV-a da se predmetni dopis podijeli svim zainteresiranim zaposlenicima koji ga nisu imali priliku pročitati, najavljuje da će isti poslati svim zaposlenicima, isključujući popis zaposlenika.

Plan narednih aktivnosti:

Članovi UV-a iznose v.d. ravnatelja osvrt na događaje tijekom natječajnog postupka te je informiraju o zajedničkom zaključku da je na temelju istih očigledno da su odnosi među zaposlenicima u ustanovi narušeni, da postoje strahovi i podjele među zaposlenicima te iz tog razloga predlažu angažiranje neovisne stručne organizacije i istraživanje eventualnih

problema i ispitivanje zadovoljstva zaposlenika. S ravnateljicom su prodiskutirane opcije za predmetno istraživanje te je dogovoreno da će zainteresirani članovi UV-a, u svrhu provjere opcija za istraživanje, sudjelovati s ravnateljicom na sastanku s predstavnikom firme koju ravnateljica planira angažirati za strateško planiranje u ustanovi.

Točka 5.

- V.d. ravnatelja moli UV odobrenje povećanja osnovice plaće za 8% za zaposlenicu Dragomilu Mateljan na osnovi završetka sveučilišnog specijalističkog studija s čim se svi članovi UV slažu.
- V.d. ravnatelja postavlja upit da li se kandidatkinjama na natječaju za izbor ravnatelja može vratiti sva poslana dokumentacija, odgovor je potvrđan.
- V.d. ravnatelja traži mišljenje članova UV-a za donošenje odluke o odobravanju zaposlenici A.V.P. potpisivanja ugovora s vanjskom privatnom poliklinikom o obavljanju poslova unutar iste djelatnosti. Dogovoreno je da će v.d. ravnatelja pribaviti dodatne informacije o predmetnom ugovoru (opis poslova i količina sati angažmana) kako bi članovi UV-a mogli dati svoje mišljenje o istome.

O vremenu održavanja sljedeće sjednice članovi Upravnog vijeća bit će na vrijeme obaviješteni.

Sjednica je zaključena u 16.20 sati.

Zapisnik sastavila:

Anja Jonak

Predsjednica Upravnog vijeća

Sanda Vrljičak

